

ZARZĄDZENIE NR 34/2020
z dnia 16 marca 2020 r.

**w sprawie organizacji pracy w Starostwie Powiatowym Jarocinie w okresie stanu
zagrożenia epidemicznego**

Na podstawie art. 34 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511 tj..) oraz § 8 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 13 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 433) zarządzam, co następuje:

§ 1

Mając na względzie wprowadzenie od dnia 14 marca 2020 r., na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stanu zagrożenia epidemicznego w związku z zakażeniami wirusem SARS—CoV—2 oraz zalecenia Głównego Inspektora Sanitarnego odnośnie przeciwdziałania możliwości rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID-19 wywołanej wirusem SARS-CoV-2, w trosce o zdrowie obsługiwanych mieszkańców i pracowników urzędu, wprowadza się zmianę organizacji pracy Starostwa Powiatowego w Jarocinie (dalej jako Starostwo).

§ 2

1. Podstawową formą obsługi klientów w Starostwie jest kontakt telefoniczny, mailowy lub za pomocą innych środków komunikacji elektronicznej.
2. Zalecam aby wszelkie sprawy w Starostwie załatwiać za pośrednictwem:
 - a. poczty tradycyjnej, elektronicznej lub telefonicznie,
 - b. elektronicznej skrzynki podawczej e PUAP.
3. Wykaz numerów telefonów do kontaktów w poszczególnych komórkach organizacyjnych Starostwa i adresów skrzynek elektronicznych kierowników referatów stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3

1. W budynkach Starostwa mogą przebywać tylko pracownicy Starostwa.
2. W sprawach wymagających osobistej wizyty w Starostwie jej załatwienie będzie możliwe wyłącznie po wcześniejszym umówieniu terminu i miejsca wizyty. Decyzję, czy sprawa wymaga osobistej wizyty w Starostwie podejmuje kierownik referatu lub inna upoważniona osoba, przy czym decyzja ma charakter ostateczny.
3. Pisma składane bezpośrednio w Starostwie będą odbierane od klientów wyłącznie w wejściu holu głównego budynku Starostwa od strony ulicy Kościuszki po ich złożeniu w oznakowanym pojemniku. Przy składaniu pism w przedsionku może znajdować się tylko jedna osoba.
4. Sprawy kontaktu z Referatem Komunikacji I Dróg reguluje odrębny komunikat.
5. Dokumenty do Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami można składać do pojemnika usytuowanego przy wejściu do budynku
6. Apeluję o odłożenie wizyty osobistej w Starostwie do czasu zniesienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego.

§ 4

1. Przyjmowanie i załatwianie skarg i wniosków przez Starostę, Wicestarostę i Członków Zarządu Powiatu Jarocińskiego odbywa się wyłącznie pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej lub środkami komunikacji elektronicznej.
2. Sprawy kierowane do Przewodniczącego Rady Powiatu Jarocińskiego oprócz wysyłania pocztą tradycyjną można zgłaszać w dniu dyżuru telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.

3. Rzecznik Praw Konsumentów obsługuje klientów w dniu dyżuru telefonicznie lub za pomocą innych środków komunikacji elektronicznej

§ 5

1. Zobowiązuję naczelników wydziałów do zapoznania z treścią zarządzenia wszystkich pracowników oraz do stałego nadzoru w wydziałach nad przestrzeganiem wprowadzonych zasad.
2. Zobowiązuję wszystkich pracowników Starostwa oraz osoby zajmujące samodzielne stanowiska do bezwzględnego stosowania się do zapisów zarządzenia.

§ 6

Nadzór nad realizacją postanowień zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu Jarocińskiego.

§ 7

Treść zarządzenia podaję do publicznej wiadomości w drodze ogłoszenia, publikowanego na stronie internetowej Powiatu Jarocińskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa i poprzez wywieszenie ogłoszenia w siedzibie Starostwa oraz w innym zwyczajowo przyjęty sposób.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 17 marca 2020 r. i obowiązuje do odwołania.

Starosta

Załącznik
do Zarządzenia nr 34/2020
Starosty Jarocińskiego
z dnia 16 marca 2020 roku

Wykaz telefonów Starostwa Powiatowego w Jarocinie

Nazwa Wydziału	Adres e-mail	Numer telefonu
FAX		0(62) 740-33-37
Sekretariat	starostwo@powiat-jarocinski.pl	0(62) 747-24-31 0(62) 747-79-20
Starosta Lidia Czechak	starosta@powiat-jarocinski.pl	
Wicestarosta Katarzyna Szymkowiak	wicestarosta@powiat-jarocinski.pl	
Etatowy Członek Zarządu Powiatu Mariusz Stolecki	stolecki.mariusz@powiat-jarocinski.pl	0(62) 740-79-18
Sekretarz Powiatu Ireneusz Lamprecht	sekretarz@powiat-jarocinski.pl lamprecht.ireneusz@powiat-jarocinski.pl	0(62) 740-79-28
Skarbnik Powiatu Jacek Jędrzejak	skarbnik@powiat-jarocinski.pl	0(62) 740-79-32
Wydział Administracyjno- Inwestycyjny- Naczelnik Wydziału Jan Bartczak	bartczk.jan@powiat-jarocinski.pl	0(62) 740-79-57
Wydział Administracyjno- Inwestycyjny Referat Budownictwa i Środowiska – Kierownik referatu Włodzimierz Buchwald	buchwald.wlodzimierz@powiat-jarocinski.pl	0(62) 740-79-38
Referat Komunikacji i Dróg Kierownik Referatu Grzegorz Warmuz	warmuz.grzegorz@powiat-jarocinski.pl	0(62) 747-19-85
Wydział Administracyjno- Inwestycyjny Referat Komunikacji i Dróg KD Wiesław Ratajczak- gł. specjalista ds. drogownictwa	ratajczak.wieslaw@powiat-jarocinski.pl	0(62) 740-79-56
Wydział Administracyjno- Inwestycyjny Referat Organizacyjny i Bezpieczeństwa Kierownik- Ewa Gościniak	gosciniak.ewa@powiat-jarocinski.pl	0(62) 740-79-50
Wydział Finansów- Główna księgowa Teresa Fuczyło	fuczylo.teresa@powiat-jarocinski.pl	0(62) 740-79-36
Wydział Oświaty i Spraw Społecznych Główny specjalista ds. Oświaty Karolina Kowańdy	kowandy.karolina@powiat-jarocinski.pl	0(62) 740-79-42
Naczelnik Wydziału Geodezji- Geodeta Powiatowy Krzysztof Sobczak	sobczak.krzysztof@powiat-jarocinski.pl	0(62) 740-79-64
Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej- ODGK Kierownik- Jolanta Rożek	rozek.jolanta@powiat-jarocinski.pl	0(62) 740-79-71

**Referat Kastratu i Gospodarki
Nieruchomościami- KGN**
Kierownik-
Joanna Nowakowska

nowakowska.joanna@powiat-jarocinski.pl

0(62) 740-79-65